

Załącznik 7.14 Zestawienie standardu i cen rynkowych wybranych wydatków i usług typowych dla konkursu nr: **RPZP.07.03.00-IP.02-32-K51/19**, w ramach Działania 7.3

Zestawienie standardu i cen rynkowych wydatków i usług dla konkursu w ramach Działania 7.3 RPO WZ 2014 – 2020

- ✓ Dokument określa standardy i dopuszczalne stawki podstawowych towarów/ usług najczęściej występujących w projektach w ramach RPO WZ 2014 – 2020 (tab. 1 – koszty ogólne do wyboru zgodnie z dopuszczalnymi w ramach danego konkursu, określonymi w regulaminie konkursu, wydatkami) oraz standardy towarów/ usług specyficznych dla niniejszego konkursu (tab. 2). Są one ujęte w formie tabelarycznej.
- ✓ Katalogi usług i cen ujęte w przedmiotowym zestawieniu nie stanowią katalogów zamkniętych, tzn. dopuszcza się ujmowanie w budżetach projektu innego rodzaju kosztów spoza katalogu, jednakże muszą one spełniać wszystkie warunki kwalifikowalności wydatków określone w *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz powinny być zgodne z cenami rynkowymi obowiązującymi w województwie zachodniopomorskim.
- ✓ Stawki ujęte w zestawieniu są stawkami brutto (w przypadku wynagrodzeń brutto brutto), akceptowanymi przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w ramach RPO WZ 2014-2020. IP dopuszcza możliwość zastosowania stawek wyższych niż wskazane w niniejszym Zestawieniu, jednakże Projektodawca każdorazowo zobowiązany jest do szczegółowego uzasadnienia zaistniałej sytuacji. Oceniający każdorazowo zobowiązani są do dokonywania oceny kwalifikowalności, racjonalności i efektywności wszystkich wydatków ujętych w budżetach przy jednoczesnym spełnieniu pozostałych warunków wynikających ze specyfiki przedsięwzięcia projektowego tj. m. in. stopnia złożoności projektu, zasadności przyjętych do realizacji w ramach projektu poszczególnych zadań, grupy docelowej i założonych do realizacji rezultatów projektu.
- ✓ Przyjęcie dopuszczalnej stawki – nie oznacza również, że będzie ona akceptowalna w każdym budżecie projektu. Przy dokonywaniu oceny wniosku o dofinansowanie – Członkowie Komisji Oceny Projektów będą brali pod uwagę takie czynniki jak: specyfika projektu, złożoność projektu, wielkość grupy docelowej czy miejsce realizacji.

Tabela 1 Zestawienie standardu i cen rynkowych podstawowych wydatków/ usług najczęściej występujących w projektach w ramach RPO WZ 2014-2020

L. p.	Towar/usługa	Standard – warunki kwalifikowania na etapie oceny projektów ¹	Dopuszczalna stawka brutto/jednostka miary	Dodatkowe zalecenia
1.	TRENER/DORADZTWO SPECJALISTYCZNE	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania szkolenia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.) 	121,00 PLN/godz. = 45 min²	<ul style="list-style-type: none"> podana stawka jest stawką dopuszczalną i powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia

¹ Wnioskodawca nie musi przepisywać w treści wniosku o dofinansowanie standardu określonego przez IOK. Standard określony przez IOK obowiązuje beneficjenta na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

² Podana kwota dotyczy stawki godzinowej w umowach cywilnoprawnych



2.	DORADCA ZAWODOWY	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile doradca zawodowy posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; wydatek kwalifikowalny, o ile doradca zawodowy posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.) 	94,00 PLN/godz. = 60 min	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia
3.	PSYCHOLOG	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile psycholog posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; wydatek kwalifikowalny, o ile psycholog posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w 	119,00 PLN/godz. = 60 min	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



		godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.)		
4.	PORADY PRAWNE	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile osoba udzielająca porad prawnych posiada wykształcenie wyższe; porady prawne muszą być świadczone osobiście przez osoby z tytułem radcy prawnego lub adwokata; przedmiotem usługi ma być zarówno pomoc prawna, jak i pomoc w przygotowaniu pism w imieniu uczestników projektów; wydatek kwalifikowalny, o ile prawnik posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe nie powinno być krótsze niż 2 lata; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.); 	145 zł/1 h= 60 min	<ul style="list-style-type: none"> w przypadku prowadzenia szkoleń z zakresu tematyki prawnej - należy przyjąć stawkę ustaloną dla trenera/ doradcy specjalistycznego w pkt. 1 niniejszego załącznika tj. trenera



5.	SALA SZKOLENIOWA/ SALA SPOTKAŃ (DO 30 OSÓB)	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony specyfiką realizowanego projektu i potrzebami grupy docelowej tj. w przypadku uczestnictwa w projekcie osób niepełnosprawnych sala szkoleniowa powinna być dostosowana do potrzeb ww. grupy osób w celu zapewnienia realizacji zasady równości szans by umożliwić udział w projekcie; obejmuje: stoły, krzesła, rzutnik multimedialny, komputer, tablice suchościeralne, tablice flipchart, bezprzewodowy dostęp do internetu WiFi; 	72,00 PLN/godz. = 60 min.	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi
6.	SALA SZKOLENIOWA WYPOSAŻONA W STANOWISKA KOMPUTEROWE DLA UCZESTNIKÓW (10 STANOWISK)	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony specyfiką realizowanego projektu i potrzebami grupy docelowej tj. w przypadku uczestnictwa w projekcie osób niepełnosprawnych sala szkoleniowa powinna być dostosowana do potrzeb ww. grupy osób w celu zapewnienia realizacji zasady równości szans by umożliwić udział w projekcie; obejmuje: stoły, krzesła, rzutnik multimedialny, komputer, tablice suchościeralne, tablice flipchart, bezprzewodowy dostęp do internetu WiFi; 	87,00 PLN/godz. = 60 min.	<ul style="list-style-type: none"> stawka wynajmu sali powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi
7.	MATERIAŁY SZKOLENIOWE	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; obejmuje minimalny zestaw tj. teczka, notes, długopis; 	19,00 PLN/ zestaw	<ul style="list-style-type: none"> stawka za materiały szkoleniowe powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi
8.	SZKOLENIA	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; 	cena uzależniona	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi;



	<ul style="list-style-type: none">• wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie w postaci szkoleń jest zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika;• wydatek kwalifikowalny, o ile usługi szkoleniowe są realizowane przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej;• wydatek kwalifikowalny, o ile szkolenia (jeśli zostały zaplanowane w projekcie), kończą się egzaminem zewnętrznym przeprowadzanym przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia nadane mu w drodze akredytacji przez uprawniony do tego podmiot (instytut egzaminacyjny) i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje (zgodnie z kryterium dostępu);• wydatek można uznać za kwalifikowalny, o ile został udokumentowany przebieg szkolenia oraz jego efekty z wykorzystaniem np. harmonogramu zajęć, listy obecności, dziennika zajęć, dokumentacji egzaminacyjnej (np. wyniki testów wraz ze skalą punktową), certyfikatów, ankiet oceniających jakość i przydatność szkolenia;• podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania szkolenia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.)	od tematyki szkolenia	<ul style="list-style-type: none">• projektodawca powinien określić rodzaje szkoleń/kursów biorąc pod uwagę predyspozycje uczestników oraz potrzeby lokalnego i regionalnego rynku pracy. Czas trwania szkoleń/kursów powinien być dostosowany do realnych potrzeb uzyskania kwalifikacji po ich zakończeniu. Dodatkowo powinny zostać określone zasady kierowania uczestników na przedmiotowe szkolenia/kursy
--	---	------------------------------	--



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



9.	BADANIA LEKARSKIE W ZAKRESIE MEDYCYNY PRACY	<ul style="list-style-type: none">wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony potrzebami grupy docelowej i specyfiką projektu	69,00 PLN/osobę (Koszt badań podstawowyc h)	<ul style="list-style-type: none">w przypadku badań specjalistycznych stawka cenowa może być wyższa, ze względu na konieczność przeprowadzenia dodatkowych badań pracowników i zależy od wymaganego zakresu badań, który wynika z Rozporządzenia MZIOS z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. Nr 69, poz.332, z późn. zm.), (np. do ustalenia braku przeciwwskazań do pracy na wysokości powyżej 3m konieczne jest badanie okulistyczne, neurologiczne, laryngologiczne z oceną narządu słuchu i równowagi oraz badanie ogólnolekarskie)
----	--	--	--	--



10.	PRZERWA KAWOWA	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne (tj.: 4 x 45 min); obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub ciastka lub owoce, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w cenie rynkowej 	16,00 PLN/osobę/ dzień szkoleniowy	<ul style="list-style-type: none"> stawka cenowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeśli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np.: kawa, herbata, woda, mleko, cukier, cytryna bez drobnych słonych lub słodkich przekąsek)
11.	LUNCH/OBIAD/ KOLACJA	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; obejmuje drugie danie lub dwa dania (zupa i drugie danie) oraz napój, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej; w przypadku lunch/obiadu wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych (tj.: 6 x 45 min); w przypadku kolacji wydatek kwalifikowalny, o ile finansowana jest usługa noclegowa 	29,00 PLN/osobę	<ul style="list-style-type: none"> stawka cenowa powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np.: obiad składający się tylko z drugiego dania i napoju)



12.	NOCLEG W KRAJU	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; możliwość zagwarantowania noclegu dotyczy uczestników, którzy posiadają miejsce zamieszkania w miejscowości innej niż ta miejscowość, w której odbywa się szkolenie; wydatek kwalifikowalny, o ile wsparcie (np.: szkolenie, spotkanie) dla danej grupy osób trwa co najmniej dwa dni; w przypadku wsparcia trwającego nie dłużej niż jeden dzień wydatek kwalifikowalny w sytuacji, gdy miejsce szkolenia/spotkania jest oddalone od miejsca zamieszkania osoby w nim uczestniczącej o 50 km (drogą publiczną, a nie w linii prostej), a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9.00 lub kończy się po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu; obejmuje nocleg w miejscu noclegowym o standardzie maksymalnie hotelu 3* wraz ze śniadaniem, przy czym istnieje możliwość szerszego zakresu usługi, o ile mieści się w określonej cenie rynkowej i jest to uzasadnione celami projektu; obejmuje nocleg, co do zasady w pokojach 2-osobowych (nocleg w pokojach 1-osobowych jest kwalifikowalny tylko w uzasadnionych przypadkach) 	<p>hotel o maksymalnym standardzie 3*</p> <p>- 231,00 PLN/ 1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym</p> <p>hotel o niższym standardzie niż 3* oraz pensjonat, motel itd.:</p> <p>- 205,00 PLN/ 1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2- osobowym</p>	<ul style="list-style-type: none"> stawka za nocleg powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi (np.: nocleg w pokoju 3-osobowym); 1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1-osobowym, nie może przekraczać kwoty wskazanej za 1 nocleg 2 osób w pokoju 2 osobowym.
-----	-----------------------	--	--	---



13.	ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadniony potrzebami grupy docelowej (np.: koszty dojazdów dla osób niepełnosprawnych, bezrobotnych); wydatek kwalifikowalny do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego (a w przypadku podróży międzynarodowych także transportu lotniczego) zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką) jako refundację wydatku faktycznie poniesionego jednakże tylko do wysokości ceny biletu na danej trasie 	<p>cena uzależniona od cennika operatora komunikacji publicznej dla danego obszaru</p> <ul style="list-style-type: none"> zwrot kosztów dojazdu uczestnika projektu na szkolenie lub inną formę wsparcia następuje na podstawie biletu komunikacji publicznej (jednorazowego lub czasowego) lub innego równoważnego dokumentu. Również bilet z jednego dnia (jako potwierdzenie dziennych kosztów) i lista obecności potwierdzająca uczestnictwo w projekcie w poszczególnych dniach trwania szkolenia jest wystarczającym dowodem poniesienia ww. kosztów. W przypadku zakupu biletów długoterminowych (np. tygodniowych, miesięcznych), termin ważności biletu musi odpowiadać terminowi trwania szkolenia. Gdy dana forma wsparcia nie odbywa się w sposób ciągły, ale np. w wybrane dni tygodnia lub w przypadku nieobecności uczestnika na zajęciach koszt biletu okresowego należy kwalifikować proporcjonalnie w stosunku do faktycznej ilości dojazdów uczestnika na miejsce realizacji formy wsparcia w okresie, którego dotyczy bilet. . W przypadku
-----	--------------------------------------	--	--



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



			<p>wyliczenia wydatku kwalifikowalnego związanego z kosztami dojazdu w oparciu o bilet komunikacji miejskiej okresowy (np. miesięczny), a nie w oparciu o sumę wartości biletów dziennych lub jednorazowych możliwa jest refundacja kosztu do wysokości całego biletu (tj. nawet gdy bilet miesięczny umożliwia uczestnikowi przejazdu w pojedyncze dni, w których szkolenie / staż nie miał miejsca, np. soboty i niedziele) tylko przy założeniu, że koszt biletu okresowego jest niższy niż suma kosztów biletów jednorazowych. Dopuszcza się możliwość uwzględniania cen biletów przewoźników innych niż PKS lub PKP (np. prywatnych) w sytuacji, gdy koszt świadczonych przez nich usług jest porównywalny do cen przewoźników państwowych lub, jeśli jest to jedyny przewoźnik na danej trasie lub oferuje dogodniejszy dla uczestnika ze względu na godziny udziału w formie wsparcia rozkład jazdy;</p> <ul style="list-style-type: none">• wydatki poniesione przez uczestnika projektu związane
--	--	--	---



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



				<p>z dojazdem własnym samochodem/pojazdem są kwalifikowalne do wysokości ceny biletu transportu publicznego na danej trasie (jeżeli uczestnik poniósł koszty w wysokości równej lub wyższej niż cena biletu), po przedstawieniu przez uczestnika projektu stosownego oświadczenia. Natomiast, jeśli uczestnik udokumentuje poniesienie kosztów w kwocie niższej od ceny biletu, zwrot nastąpi do wysokości faktycznie poniesionych kosztów. W oświadczeniu powinna znaleźć się również informacja dotycząca trasy, na jakiej odbywa się przejazd, odległości i poniesionych kosztów, marki/modelu samochodu/pojazdu oraz numeru rejestracyjnego samochodu. Dodatkowo do oświadczenia należy załączyć potwierdzenie ceny biletu na danej trasie, wystawione przez przewoźnika. Jednocześnie nie ma konieczności załączania kserokopii dowodu rejestracyjnego, natomiast oryginał tego dokumentu należy przedstawić do wglądu osobie przyjmującej</p>
--	--	--	--	---

				oświadczenie celem potwierdzenia danych zawartych w oświadczeniu. Ponadto uczestnik projektu, który na szkolenie lub inną formę wsparcia dojeżdża samochodem/pojazdem, którego nie jest właścicielem, powinien posiadać stosowną umowę użyczenia samochodu/pojazdu (do wglądu).
14.	OPIEKA NAD DZIEĆMI	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony potrzebami grupy docelowej tj. w związku z udziałem w projekcie istnieje konieczność zapewnienia opieki nad dzieckiem lub osobą zależną; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania wsparcia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę wsparcia należy rozumieć jako godzinę zegarową (60 min.) Minimalna stawka godzinowa ma zastosowanie do określonych umów zlecenia(art. 734 Kodeksu cywilnego) oraz umów o świadczenie usług, do których stosuje się przepisy o zleceniu (art. 750 kodeksu cywilnego) wynika z rozporządzenia RADY MINISTRÓW z dnia 11 września 2018 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2019 r. 	14,70 PLN/godz. ³ = 60 min	
	OPIEKA NAD OSOBĄ ZALEŻNĄ		14,70 PLN/godz. ⁴ = 60 min	

³ W przypadku projektów realizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 nie może przekraczać połowy zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1, zgodnie z zapisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.), z zastrzeżeniem określonych warunków w art. 67 ust.2 ww. ustawy.

⁴ W przypadku projektów realizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy refundacja kosztów opieki nad osobą zależną nie może przekraczać połowy zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1, zgodnie z zapisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 149 z późn. zm.), z zastrzeżeniem określonych warunków w art. 67 ust.2 ww. ustawy.



15.	ZAKUP LAPTOPA	<ul style="list-style-type: none">wydatek kwalifikowalny o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu;wskazana dopuszczalna kwota zakłada, że zakupiony laptop spełnia minimalne warunki takie jak:<ul style="list-style-type: none">Pamięć RAM: 4GB Rodzaj dysku twardego: HDD Pojemność dysku twardego: 1 TB Rozdzielczość ekranu: 1366x768 1920x1080 Przekątna ekranu: 15,6 cala System operacyjny: Windows 10 Napęd optyczny: Posiada wbudowany napęd optycznywydatek kwalifikowany, o ile nabycie laptopa jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich);wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;wydatek kwalifikowany w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu;	2 243,00 zł/szt.	<ul style="list-style-type: none">dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach
-----	--------------------------	--	-----------------------------	--



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



16.	ZAKUP OPROGRAMOWANIA OFFICE	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; pakiet Office 	910,00 zł/pakiet	<ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach.
17.	ZAKUP OPROGRAMOWANIA ANTYWIRUSOWEGO	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu 	129,00 zł/szt.	<ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach.
18.	ZAKUP PROJEKTORA MULTIMEDIALNEGO	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile nabycie projektora jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich); wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego 	2 918,00 zł/szt.	<ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



		<p>Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu; 		
19.	ZAKUP EKRANU PROJEKCYJNEGO	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile nabycie ekranu jest niezbędne w celu wspomagania procesu wdrażania projektu (udzielania wsparcia uczestnikom projektu), nie do obsługi projektu (co jest finansowane w ramach kosztów pośrednich); wydatek kwalifikowalny w wysokości odpowiadającej odpisom amortyzacyjnym, zgodnie z pkt 4 podrozdziału 6.12.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; wydatek kwalifikowany w przypadku, gdy wnioskodawca nie posiada wystarczającego zaplecza technicznego do udzielania wsparcia uczestnikom projektu; 	241,00 zł/szt.	<ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach.
20.	ZAKUP URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowany, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu zakupiony sprzęt powinien spełniać minimalne poniższe warunki: Drukarka atramentowa, Obsługa 	768,00 zł/szt.	<ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Pomorze
Zachodnie



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



		<p>sieci: Wbudowana karta sieciowa Szybkość druku kolor: 10 stron na min. 20 stron na in. Druk dwustronny: Tak, Obsługiwane formaty nośników: A4</p>		<p>mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach.</p>
21.	TABLICA MULTIMEDIALNA	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu i jest niezbędne Zakupiony sprzęt musi być dostosowany do posiadanego już przez Projektodawcę lub planowanego do zakupu. 	4 472,00 zł/sztuka	<ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach.
22.	MONITOR INTERAKTYWNY	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu <p>Zakupiony sprzęt musi być dostosowany do posiadanego już przez Projektodawcę lub planowanego do zakupu.</p>	11 097,00 zł/sztuka	<ul style="list-style-type: none"> dopuszczalna w projekcie stawka powinna być uzależniona od rodzaju oferowanej usługi i jest niższa, jeżeli finansowany jest mniejszy zakres usługi tzn. na potrzeby projektu wystarczający jest zakup sprzętu o niższych parametrach.

Tabela 2 Zestawienie standardu i cen rynkowych wybranych wydatków i usług specyficznych dla konkursu w ramach Działania 7.3 RPO WZ 2014 – 2020.

L. p.	Towar/usługa	Standard – warunki kwalifikowania na etapie oceny projektów	Maksymalna cena rynkowa brutto/jednostka miary	Dodatkowe zalecenia
1.	ANIMATOR LOKALNY	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile animator posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; wydatek kwalifikowalny, o ile animator posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania animacji podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min) 	75 PLN/GODZ = 45 minut	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia
2.	ASYSTENT OSOBY	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest uzasadniony specyfiką realizowanego projektu; 	etat/ godz. = 60 min	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być



	NIEPEŁNOSPRAWNEJ/ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny w przypadku osób z niepełnosprawnościami; wydatek kwalifikowalny, o ile asystent osoby niepełnosprawnej ukończył kształcenie w niniejszym zawodzie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. poz. 860 z późn. zm.); wydatek kwalifikowalny, o ile asystent osobisty posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego w realizacji usług asystenckich lub odpowiednie przeszkolenie. 		<p>uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia</p> <ul style="list-style-type: none"> Projektodawca powinien zawrzeć we wniosku o dofinansowanie wyczerpujące uzasadnienie przyjętych stawek oraz dysponować dokumentacją w oparciu o którą zostały ustalone. Planując koszty należy kierować się następującymi zasadami: <p>a/niezbędność wydatków w kontekście osiągnięcia celu Projektu, b/efektywność, c/racjonalność wydatku.</p>
3.	Usługi księgowe Rozliczane ryczałtem	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile osoba świadcząca usługi księgowe posiada wykształcenie wyższe oraz doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe nie powinno być krótsze niż 2 lata; 	168 PLN/miesiąc	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia

		<ul style="list-style-type: none"> podana cena jest ceną brutto i dotyczy opłaty miesięcznej za usługi księgowe dla jednego podmiotu. 		
4.	Usługi księgowe – książka przychodów i rozchodów	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile osoba świadcząca usługi księgowe posiada wykształcenie wyższe oraz doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe nie powinno być krótsze niż 2 lata; podana cena jest ceną brutto i dotyczy opłaty miesięcznej za usługi księgowe dla jednego podmiotu 	287 PLN/miesiąc	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia
5.	Usługi księgowe- pełna księgowość	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile osoba świadcząca usługi księgowe posiada wykształcenie wyższe oraz doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe nie powinno być krótsze niż 2 lata; podana cena jest ceną brutto i dotyczy opłaty miesięcznej za usługi księgowe dla jednego podmiotu 	860 PLN/miesiąc	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia
6.	Doradztwo podatkowe	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile osoba 	241 PLN/godzina= 60 minut	<ul style="list-style-type: none"> stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



		świadcząca usługi doradztwa podatkowego posiada wykształcenie wyższe oraz doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe nie powinno być krótsze niż 2 lata; <ul style="list-style-type: none">• podana cena jest ceną brutto i dotyczy opłaty za 1 godzinę porady podatkowej.		usługi oraz zakresu wsparcia
7.	Doradztwo finansowe/biznesowe	<ul style="list-style-type: none">• wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu;• wydatek kwalifikowalny, o ile osoba świadcząca usługi doradztwa finansowego/biznesowego posiada wykształcenie wyższe oraz doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe nie powinno być krótsze niż 2 lata;• podana cena jest ceną brutto i dotyczy opłaty za 1 godzinę =60 minut usługi doradztwa finansowego/biznesowego	312 PLN/1 godzina=60 minut	<ul style="list-style-type: none">• stawka powinna być uzależniona od rodzaju/tematyki oferowanej usługi oraz zakresu wsparcia

Katalog dopuszczalnych stawek Kosztów szkoleń/ kursów zawodowych

Założenia:

1. Podane stawki są stawkami podanymi w zaokrągleniu do pełnych wartości liczbowych (liczba godzin przemnożona przez stawkę nie daje wartości wsparcia).
2. Podana liczba godzin na dane szkolenie jest stawką uśrednioną i musi być zgodna z charakterem wparcia, jak również prawodawstwem krajowym w tym zakresie.
3. Stawki ujęte w zestawieniu są stawkami brutto akceptowanymi przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w ramach RPO WZ. IP dopuszcza możliwość zastosowania stawek wyższych lub niższych niż wskazane w niniejszym Zestawieniu, jednakże Projektodawca każdorazowo zobowiązany jest do szczegółowego uzasadnienia zaistniałej sytuacji. Oceniający każdorazowo zobowiązani do dokonywania oceny kwalifikowalności, racjonalności i efektywności wszystkich wydatków ujętych w budżetach przy jednoczesnym spełnieniu pozostałych warunków wynikających ze specyfiki przedsięwzięcia projektowego, tj. m. in. stopnia złożoności projektu, zasadności przyjętych do realizacji w ramach projektu poszczególnych zadań, grupy docelowej i założonych do realizacji rezultatów projektu.
4. Przedstawione stawki dotyczą zakupu zewnętrznej usługi szkolenia/kursu obejmującej organizację całości wsparcia tj. kosztów trenera, wynajmu Sali oraz materiałów szkoleniowych. Nie zawiera kosztów egzaminów zewnętrznych.
5. W przypadku, kiedy Wnioskodawca samodzielnie realizuje dane szkolenie- powinien we wniosku o dofinansowanie przedstawić metodologię wyliczenia kosztów danego szkolenia. Całościowy koszt tego szkolenia nie powinien przekroczyć dopuszczalnej stawki

wynikającej z danej tabeli. Jednocześnie w przypadku szkoleń kierowanych np. do osób o zaawansowanym poziomie niepełnosprawności koszty te mogą być wyższe, z koniecznością przedstawienia wyczerpującego uzasadnienia wraz z kalkulacją kosztów. Uzasadnienie to podlegać będzie ocenie.

6. W przypadku szkoleń niewymienionych w poniższej tabeli- kalkulacja szkoleń powinna odbywać się w oparciu o stawki rynkowe (przy usłudze zlecanej na zewnątrz) lub wskazywać metodologię wyliczenia kosztu szkolenia (w przypadku samodzielnej realizacji szkoleń przez Wnioskodawcę).

I.p.	Nazwa szkolenia / kursu	Stawka na osobę	Liczba godzin	Stawka godzinowa na osobę	Standard
1.	Pracownik biurowy z obsługą sekretariatu	2082 zł	76	28 zł	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; wydatek kwalifikowalny, o ile osoba prowadząca dane szkolenie posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania szkolenia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.);
2.	Masaż I stopnia	1 867 zł	91	21 zł	
3.	Opiekun osoby starszej	1 962 zł	100	19 zł	
4.	Pracownik ochrony mienia	1 664 zł	232	8 zł	
5.	Spedytor	1 677 zł	53	30 zł	
6.	Kucharz	1 752 zł	133	14 zł	
7.	Operator CNC	3 128 zł	82	45 zł	
8.	Obsługa kas fiskalnych i terminali	1 029 zł	26	42 zł	
9.	Hydraulik	2 561 zł	114	28 zł	
10.	Lakiernik samochodowy	5 030 zł	204	56 zł	
11.	Operator narzędzi uderowych ręcznych, zagęszczarek i ubijaków wibracyjnych oraz przecinarek	966 zł	40	25 zł	
12.	Blacharz samochodowy	4 504 zł	273	24 zł	

13.	Operator koparko-ładowarki	1 989 zł	142	15 zł	
14.	Spawanie metodą MIG/MAG	2 960 zł	155	20 zł	
15.	Spawanie metodą TIG	3 136 zł	113	29 zł	
16.	Operator wózków jednojezdniowych	768 zł	60	14 zł	
17.	Drwal/operator pilarki	2 813 zł	134	22 zł	
18.	Florysta	1 044 zł	69	16 zł	
19.	Magazynier	1 320 zł	99	14 zł	
20.	Elektryk	2 574 zł	173	23 zł	
21.	Monter konstrukcji stalowych	3 844 zł	293	14 zł	

Koszt kursów prawo jazdy*:

L.p.	Nazwa szkolenia / kursu	Stawka na osobę	Liczba godzin	Stawka godzinowa na osobę	Standard
1.	Kurs prawo jazdy kategorii B	1 601 zł	60	27 zł	<ul style="list-style-type: none"> wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; wydatek kwalifikowalny, o ile osoba prowadząca dane szkolenie posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym
2.	Kurs prawo jazdy kategorii C	2 401 zł	50	48 zł	
3.	Kurs prawo jazdy kategorii C+E	2 468 zł	26	93 zł	
4.	Kurs prawo jazdy kategorii D-po kategorii B	3 904 zł	72	55 zł	
5.	Kurs prawo jazdy kategorii D-po kategorii C	3 141 zł	58	56 zł	

					<p>minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata;</p> <ul style="list-style-type: none"> • podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania szkolenia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.);
--	--	--	--	--	---

Koszt kursów / kursy IT*

L.p	Nazwa szkolenia / kursu	Stawka na osobę	Liczba godzin	Stawka godzinowa na osobę	Standard
1.	Tworzenie stron internetowych	1 052 zł	35	33 zł	<ul style="list-style-type: none"> • wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; • wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia; • wydatek kwalifikowalny, o ile osoba prowadząca dane szkolenie
2.	Programowanie C++	2 333 zł	33	72 zł	
3.	Grafik komputerowy	1 240 zł	52	36 zł	



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



					<p>posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata;</p> <ul style="list-style-type: none"> • podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania szkolenia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.).
--	--	--	--	--	--

L.p.	Nazwa szkolenia / kursu	Stawka na osobę	Liczba godzin	Stawka godzinowa na osobę	Standard
1.	ABC Przedsiębiorczości/	478 zł	30	25 zł	<ul style="list-style-type: none"> • wydatek kwalifikowalny, o ile jest to uzasadnione specyfiką realizowanego projektu; • wydatek kwalifikowalny, o ile trener posiada wykształcenie wyższe/zawodowe lub certyfikat/zaświadczenie/inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia;

					<ul style="list-style-type: none"> • wydatek kwalifikowalny, o ile osoba prowadząca dane szkolenie posiada doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata; • podstawowym standardem wsparcia jest określenie czasu trwania szkolenia podanego w godzinach. Przy czym 1 godzinę szkolenia należy rozumieć jako godzinę lekcyjną (45 min.); • Szkolenie zawiera m.in. zagadnienia prawa pracy, rozrachunki publiczno-prawne, czynności prawne w obrocie gosp., biznes plan, zarządzanie firmą i finansami, zagadnienia ubezpieczeń społecznych, podstawy BHP itp.
--	--	--	--	--	---

* podane ceny nie dotyczą osób z niepełnosprawnościami . W przypadku objęcia wsparciem takich osób mogą być one odpowiednio większe. Projektodawca zobligowany jest do przedstawienia wyczerpującego uzasadnienia kosztów. Uzasadnienie to będzie podlegało ocenie.